

REGULAMIN FUNDUSZU ROZWOJU LOKALNEGO RESPECT ENERGY HOLDING S.A.

Mając na uwadze strategię Respect Energy Holding S.A. opartą na zasadach zrównoważonego rozwoju, odpowiedzialności społecznej oraz długofalowej transformacji energetycznej, a także potrzebę wspierania inicjatyw służących rozwojowi społeczności lokalnych, niniejszy regulamin określa zasady funkcjonowania Funduszu Rozwoju Lokalnego.

Fundusz Rozwoju Lokalnego stanowi element realizacji działań Respect Energy w obszarze społecznej odpowiedzialności biznesu (ESG) i ma na celu wspieranie projektów edukacyjnych, społecznych, sportowych oraz proenergetycznych o charakterze niekomercyjnym, realizowanych na rzecz społeczności lokalnych.

Przyjęcie i wykorzystanie środków Funduszu odbywa się z poszanowaniem zasad przejrzystości, jawności finansów publicznych oraz pełnego rozdziału od procesów inwestycyjnych i administracyjnych, bez wpływu ani jakichkolwiek prób wpływu na decyzje organów administracji publicznej.

§1. Postanowienia ogólne

1. Fundusz Rozwoju Lokalnego (dalej: „**Fundusz**”) jest centralnym funduszem celowym utworzonym i finansowanym przez Respect Energy Holding S.A. lub podmioty z Grupy Respect Energy (dalej: „**Respect Energy**”).
2. Celem Funduszu jest wspieranie zrównoważonego rozwoju społeczności lokalnych z terenów, na których prowadzona jest działalność Respect Energy lub z którymi Grupa współpracuje przy projektach społecznych.
3. Fundusz działa w oparciu o jednolite zasady obowiązujące we wszystkich gminach objętych wsparciem, bez możliwości ich modyfikowania na poziomie lokalnym.
4. Fundusz działa według jednolitych zasad obowiązujących we wszystkich gminach, co zapewnia przejrzystość, równe traktowanie i brak uzależnienia wsparcia od jakichkolwiek działań lub oczekiwań lokalnych.
5. Fundusz funkcjonuje jako odrębna inicjatywa społeczna Respect Energy, niezależna od projektów inwestycyjnych Grupy. Jego środki mają wyłącznie charakter społeczny i są przeznaczane na działania służące mieszkańcom, zgodnie z zasadami transparentności i neutralności wobec procesów administracyjnych.

§2. Zakres podmiotowy – uprawnieni wnioskodawcy

1. O środki z Funduszu mogą ubiegać się wyłącznie podmioty działające na terenie Rzeczypospolitej Polskiej: jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne, instytucje oświatowe, organizacje pozarządowe, podmioty kultury i sportu (w tym kluby sportowe i koła gospodyń wiejskich), podmioty pomocy społecznej, podmioty lecznicze, parafie i związki wyznaniowe w zakresie działalności społecznej, kulturalnej lub charytatywnej, a także jednostki OSP, WOPR oraz inne podmioty realizujące zadania publiczne na rzecz mieszkańców.
2. Beneficjentami Funduszu mogą być wyłącznie podmioty niezależne od procesów inwestycyjnych Respect Energy. Środki Funduszu nie są przyznawane podmiotom uczestniczącym w postępowaniach administracyjnych dotyczących inwestycji energetycznych ani podmiotom, których powiązania osobowe lub pełnione funkcje publiczne mogłyby prowadzić do konfliktu interesów.

§3. Zakres przedmiotowy – przeznaczenie środków

1. Środki Funduszu mogą być przeznaczone wyłącznie na:
 - a) projekty istotne dla danej społeczności lokalnej, identyfikowane w drodze konsultacji społecznych, badań, ankiet lub innych form partycypacji mieszkańców,
 - b) projekty odpowiadające na zidentyfikowane potrzeby, problemy lub wyzwania lokalne, poprawiające dobrobyt, bezpieczeństwo, zdrowie lub jakość życia mieszkańców, w tym skierowane do dzieci, młodzieży, seniorów lub grup zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - c) inicjatywy wzmacniające integrację społeczną mieszkańców,
 - d) projekty służące zachowaniu tożsamości kulturowej, tradycji lokalnych i dziedzictwa narodowego, regionalnego czy społecznego,
 - e) inicjatywy proenergetyczne i proklimatyczne o charakterze edukacyjnym lub społecznym, realizowane w formule niekomercyjnej,
 - f) inne działania o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym lub obywatelskim, służące realizacji celów Funduszu oraz interesowi publicznemu mieszkańców gmin objętych wsparciem.
2. Środki Funduszu są przeznaczone wyłącznie na działania społeczne i nie obejmują finansowania czynności związanych z procesami inwestycyjnymi Respect Energy, kosztów funkcjonowania administracji publicznej ani projektów o charakterze politycznym lub komercyjnym.

§4. Tryb udzielania wsparcia

1. Wsparcie z Funduszu może być udzielane w formie:
 - a) darowizn, realizowanych na podstawie odrębnej umowy, z możliwością poprzedzenia ich listem intencyjnym,
 - b) grantów przyznawanych na podstawie złożonych wniosków,
 - c) umów sponsoringowych obejmujących świadczenia wzajemne o charakterze reklamowym.
2. Środki przekazywane są wyłącznie z centralnego Funduszu.
3. W przypadku jednostek samorządu terytorialnego:
 - a) przyjęcie darowizny wymaga podjęcia uchwały właściwego organu,
 - b) strony podpisują umowę darowizny określającą cel, wysokość oraz zasady wykorzystania środków.

§5. Nabór wniosków oraz budżet Funduszu

1. Fundusz prowadzi nabór wniosków w trybie ciągłym przez cały rok kalendarzowy.
2. Wnioski składane są za pomocą elektronicznego formularza dostępnego pod adresem <https://czystamocenergii.pl> w zakładce „Fundusz Rozwoju Lokalnego”.
3. Wnioski rozpatrywane są cyklicznie, nie częściej niż cztery razy w roku, w okresach kwartalnych.
4. Całkowity roczny budżet Funduszu wynosi 350 000 zł.
5. Wsparcie w ramach standardowego naboru przyznawane jest w ramach następujących progów kwotowych:
 - a) do 5 000 zł,
 - b) do 10 000 zł,

- c) do 20 000 zł.
6. Przyznanie wsparcia następuje z uwzględnieniem dostępności środków w danym kwartale oraz w całym roku budżetowym.
 7. O ewentualnym zwiększeniu budżetu rocznego lub przyznaniu wniosku przekraczającego progi kwotowe decyduje Zarząd Respect Energy Holding S.A. w formie stosownej uchwały.

§6. Sposób składania wniosków

1. Wnioski o przyznanie wsparcia z Funduszu składane są wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznego formularza wniosku aplikacyjnego dostępnego na stronie internetowej <https://czystamocenergii.pl> w zakładce „Fundusz Rozwoju Lokalnego”.
2. Złożenie wniosku za pośrednictwem formularza elektronicznego jest potwierdzane automatyczną wiadomością e-mail wysyłaną na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wnioskodawcę w formularzu.
3. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego skutecznego przesłania za pośrednictwem formularza elektronicznego.
4. Wniosek powinien zostać sporządzony na obowiązującym formularzu oraz zawierać wszystkie wymagane załączniki.
5. Wniosek powinien zostać złożony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wnioskodawcy zgodnie z właściwym rejestrem lub udzielonym pełnomocnictwem.
6. Wnioski niekompletne lub złożone w innej formie niż określona w ust. 1–2 mogą zostać pozostawione bez rozpatrzenia.
7. Złożenie wniosku za pośrednictwem formularza elektronicznego jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
8. Brak otrzymania automatycznego potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3, nie wpływa na skuteczność złożenia wniosku.
9. Wnioskodawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu osoby do kontaktu oraz aktualnych danych kontaktowych, w tym adresu poczty elektronicznej.
10. Respect Energy zastrzega sobie prawo do wezwania Wnioskodawcy do uzupełnienia wniosku lub złożenia dodatkowych wyjaśnień w wyznaczonym terminie.

§7. Decyzje i nadzór

1. Oceny merytorycznej złożonych wniosków oraz wyboru projektów rekomendowanych do wsparcia dokonuje Komisja Funduszu.
2. Komisja Funduszu składa się z przedstawicieli Respect Energy, w tym działu ESG oraz jednostek biznesowych; w jej pracach może uczestniczyć niezależny ekspert. Osoby zatwierdzające wniosek są zobowiązane do składania oświadczenia o braku powiązań rodzinnych, towarzyskich lub biznesowych z przedstawicielami podmiotu, który wnioskuję o finansowanie.
3. Raport z rekomendacjami Komisji Funduszu jest konsultowany z Biurem Compliance pod kątem spełnienia wymogu z poprzedniego punktu oraz innych warunków transparentności i bezstronności procesu decyzyjnego.
4. Rekomendacje Komisji Funduszu wymagają zatwierdzenia przez Członka Zarządu Respect Energy odpowiedzialnego za obszar ESG.
5. W przypadku wniosków, których wartość przekracza 50 000 zł, decyzję o przyznaniu wsparcia – poza standardowym budżetem Funduszu – każdorazowo podejmuje Zarząd Respect Energy w drodze odrębnej uchwały Zarządu.

6. Decyzje Komisji oraz decyzje Zarządu są dokumentowane i podejmowane z zachowaniem zasad przejrzystości, bezstronności oraz pełnego rozdziału od procesów inwestycyjnych.
7. Podmiot, który uzyskał finansowanie, jest zobowiązany do przedstawienia w terminie 6 miesięcy od przekazania środków sprawozdania z wykorzystania środków popartego dokumentacją finansową oraz fotograficzną. Brak rozliczenia może pociągać skutki prawne oraz wyklucza dany podmiot z ubiegania się o wsparcie w kolejnych 3 latach.

§8. Transparentność i raportowanie

1. Działalność Funduszu opiera się na zasadzie pełnej jawności i przejrzystości.
2. Respect Energy publikuje roczne zestawienia obejmujące:
 - a) listę wspartych projektów,
 - b) wysokość przyznanych środków.
3. Działalność Funduszu oraz zbiorcze informacje o wykorzystaniu środków raportowane są raz w roku w ramach Raportów Zrównoważonego Rozwoju / ESG Respect Energy.
4. Komunikacja dotycząca Funduszu prowadzona jest w sposób jednolity, spójny i w poszanowaniu zasad zarządzania konfliktami interesów.
5. Prowadzony jest rejestr zawierający dane dotyczące finansowania, uzasadnienie oraz potwierdzenia odbioru i wykorzystania przyznanych środków.

§9. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkie podmioty korzystające ze wsparcia Funduszu.
2. Respect Energy zastrzega sobie prawo do aktualizacji Regulaminu przy zachowaniu zasady jednolitego standardu obowiązującego we wszystkich gminach.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez zarząd Respect Energy Holding S.A.